



CITTÀ DI IMPERIA

settore: Aff. Legali, Gare e Contratti, Appalti, SUAP- Commercio e URP

servizio: S.U.A.P.

Determinazione dirigenziale n. 1104 del 29/08/2019

OGGETTO: Determina a contrarre - Fornitura di due personal computer completi e di un monitor da 21,5", da installarsi al Servizio Legale-Contratti - Contestuale, relativo impegno di spesa - Procedura negoziata sotto soglia, art. 36, comma 2, lett. A, D.Lgs n. 50/2016 tramite ricorso al MePA, Delibera 28/04/2016 n. 52, Corte dei Conti regione Umbria Sez. Contr.- CIG ZD329869C3

IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE

Premesso che:

- due computer in dotazione uno al Servizio Legale e l'altro al Servizio Appalti-Contratti manifestano problemi tecnici e di connessione che creano agli utilizzatori difficoltà nel concludere le procedure avviate, così pure uno dei monitor del Servizio Contratti presenta anomalie di funzionamento;
- per tale ragione ed ai fini della fluidità del lavoro degli uffici si rende necessario procedere all'acquisto di due nuovi personal computer completi nonché di un monitor in sostituzione degli apparecchi che presentato anomalie di funzionamento in quanto ormai obsoleti;
- ai fini del rispetto della vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa è stata attivata una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A del D.Lgs. n. 50/2016 e della delibera 28/04/2016 n. 52, Corte dei Conti regione Umbria Sez. Contr. mediante ricorso al MePA;
- il D.L. n. 95/2012, convertito, con modifiche, nella L. 135/2012, stabilisce, in relazione agli acquisti di beni e servizi di importo sotto soglia, sostanzialmente l'obbligo dei Comuni di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. o tramite i mercati elettronici forniti da altre centrali di committenza;
- a seguito di verifica sul Mercato Elettronico della P.A. è emersa la presenza di diverse offerte di personal computer completi e di monitor che possono soddisfare le esigenze del Servizio S.U.A.P. più volte menzionato;
- in particolare, ai fini del carattere d'urgenza che riveste la fornitura oggetto del presente atto, si è ritenuto opportuno avvalersi di un "ordine diretto" riferito ai supporti informatici pubblicati dalla soc. EsseGi Computer srl;

- l'esame di quanto pubblicato nel Mercato Elettronico ha evidenziato la corrispondenza della fornitura a quanto necessario agli Ufficio in termini di caratteristiche tecniche; inoltre i titolari e l'impresa commerciale sono in possesso dei prescritti requisiti soggettivi, conservati agli atti d'ufficio, richiesti dalle vigenti norme in materia, relativamente alla fornitura del seguente supporto informatico:
- N. 2 PC marca ACER, codice articolo produttore VES2730G, formato TOWER, monitor 22", descrizione tecnica Processore Intel i3, Memoria RAM 4 GB, Hard Disk 1000 GB, sistema operativo WIN 10 PRO, prezzo € 980 più IVA per un totale di € 1.195,60;
- N. 1 monitor a colori marca ACER, codice articolo produttore V226HQLBbd 55 cm/21,5", V6 16:9 LED, 1920X1080, ingressi video VGA, luminanza [cd/mq] 200, prezzo € 75 più IVA per un totale di € 91,50;

TOTALE COMPLESSIVO DELLA FORNITURA € 1.287,10;

Ritenuto di avvalersi della fornitura dei prodotti proposti dalle società "Essegi Computer" s.r.l. avente sede legale a Imperia, Lungomare A. Vespucci, n. 60, p.i. e c.f. 00844470088 per l'acquisto dei supporti informatici sopra meglio descritti, offerti al prezzo di € 1287,10=, IVA compresa, tramite ordine di acquisto sul MEPA con contestuale adozione del conseguente impegno di competenza al cap. 42/02 del Bilancio 2019, che presenta la corretta disponibilità per l'importo sopra menzionato;

Accertata la regolarità contributiva della società Essegi Computer srl come risulta dal D.U.R.C. n. INAIL_16936569 del 15/06/2019 emesso dall'INPS - sede di Imperia - avente scadenza 13/10/2019;

Di dare atto che la presente prestazione risulta contrassegnata dal codice C.I.G. n. ZD329863C3;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertato che ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con L. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Fatta riserva del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, che dovrà essere reso dal Responsabile del Settore Ragioneria e fatta riserva, altresì, dell'attestazione di copertura finanziaria della relativa spesa, che dovrà essere rilasciata in riferimento al presente atto dal Responsabile del Settore Ragioneria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. Enti Locali;

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs. 50/2016 disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a € 40.000 e Delibera 28/04/2016 n. 52, Corte dei Conti regione Umbria Sez. Contr.;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 267/2000 i quali hanno fissato le competenze dei Dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione sotto soglia di beni e servizi;
- l'art. 12, c. 1, del D.Lgs. 33/2013 secondo il cui disposto i contenuti del presente provvedimento dovranno formare oggetto di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", nella sezione pubblicazioni, sottosezione "Provvedimenti, Provvedimenti Dirigenziali" nonché sul sito intranet nella sezione pubblicazioni, sottosezione "Provvedimenti, Provvedimenti Dirigenziali".
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 29/03/2019, di approvazione del bilancio di previsione triennale 2019/2021 e dei relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 13/03/2019 con cui è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2019/2021 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 34 del 01/02/2019 con la quale stato approvato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza- Annualità 2019 - 2021";

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 107 del 29/3/2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano delle Performance 2019;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente regolamento di Contabilità;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Di avvalersi della fornitura, richiesta con Ordine Diretto di Acquisto n. 5087024 tramite MePA, dei prodotti offerti dalla società "Essegi Computer" s.r.l. avente sede legale ad Imperia, Lungomare A. Vespucci, n. 60, p.i. e c.f. 00844470088 ovvero dell'acquisto di due computers completi, offerti al prezzo di € 597,80 cadauno, Iva compresa, per un totale di € 1.195,60, di MARCA marca ACER, codice articolo produttore VES2730G, formato TOWER, monitor 22", descrizione tecnica Processore Intel i3, Memoria RAM 4 GB, Hard Disk 1000 GB, sistema operativo WIN 10 PRO, nonché di n. 1 monitor a colori marca ACER, codice articolo produttore V226HQLBbd 55 cm/21,5", V6 16:9 LED, 1920X1080, ingressi video VGA, luminanza [cd/mq] 200, prezzo € 75 più IVA per un totale di € 91,50, per un totale complessivo della fornitura di € 1.287,10.

Di finanziare la spesa di € 1.287,8=, assumendo l'impegno così come nel prospetto che segue:

Capitolo di spesa	Esigibilità esercizio	Importo	Note
42/02	2019	€ 1.287,10	

dando atto che la spesa è prevista nel bilancio 2019/2021 esercizio 2019, e in conformità al punto 2 dell'allegato 4/2 del DLgs 118/2011 l'esigibilità ricade nell'esercizio indicato.

Di fare fronte alla spesa, in conto gestione competenza, con imputazione al cap. 4202 del Bilancio pluriennale 2019-2021 - Esercizio di pertinenza 2019.

Di aver accertato la regolarità contributiva della società EsseGi Computer srl come risulta dal D.U.R.C. n. INAIL_16936569 del 15/06/2019 emesso dall'INPS - sede di Imperia - avente scadenza 13/10/2019.

Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

Di dare atto, con la sottoscrizione del presente atto, che è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

Di dare, altresì, atto che ai sensi dell'art. 12, c. 1, del D.Lgs. 33/2013 i contenuti del presente provvedimento dovranno formare oggetto di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sezione "Provvedimenti, Provvedimenti Dirigenziali".

Di impegnare, al cap. 42/02 del Bilancio 2019, la spesa complessiva di € 1297,10= IVA compresa.

Di perfezionare l'acquisto della fornitura sul MEPA attraverso la sottoscrizione, con firma digitale, dell'ordine di acquisto.

Di evidenziare che per il presente affidamento il codice CIG è il seguente ZD329863C3.

Di memorizzare il documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

DISPONE

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

Imperia, lì 29 agosto

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore

Avv. Manolo CROCETTA o suo delegato

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Si rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari

Dott. Alessandro NATTA o suo delegato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

F.to digitalmente dal Segretario Generale

Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato