



# **CITTÀ DI IMPERIA**

**settore: Affari Legale, Gare e Contratti, Appalti,  
Suap-Commercio e URP**

**servizio: Suap-Commercio**

**Determinazione dirigenziale n. 0770 del 01/06/2020**

**OGGETTO: Impegno di spesa per la registrazione del Disciplinare di concessione di cui al  
Decreto n. 2708 del 08/05/2020 Regione Liguria – Dipartimento Territorio,  
Ambiente, Infrastrutture e Trasporti.**

## **IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE**

Premesso che:

- con Disciplinare di Concessione di cui al Decreto n. 2708 del 8/05/2020 la Regione Liguria, Dipartimento Territorio, Ambiente, Infrastrutture e Trasporti, Settore Difesa del Suolo di Imperia, ha concesso al Comune di Imperia, nella persona del Sindaco Pro tempore, un'area di mq. 24.663 circa di greto del Torrente Impero ad uso attività sportiva-ricreativa con decorrenza 8/5/2020 – 31/12/2038, Pratica n. IMC004854;
- con nota del 21/05/2020, prot. n. 24038 il Dipartimento della Regione Liguria sopra meglio illustrato ha inviato allo scrivente Servizio Suap-Commercio n. tre copie del Disciplinare di Concessione al fine di ottemperare alla registrazione dello stesso all'Agenzia delle Entrate;
- le spese di registrazione sono a carico dell'Amministrazione e dovranno essere versate all'Ente fiscale entro venti giorni dalla data riportata nell'atto (8/5/2020);
- ad avvenuto versamento di quanto dovuto all'Agenzia una copia del disciplinare dovrà essere restituita al Settore Difesa del Suolo di Imperia della Regione Liguria;

Considerato che:

- in conseguenza di quanto sopra evidenziato si rende necessario adottare apposito impegno di spesa a pari a € 615,00, al fine di poter effettuare il versamento delle spese di registrazione con modalità cartacea tramite il Modello F23;
- l'esecuzione del provvedimento sopra citato compete al Dirigente del Settore Gare, Contratti, Appalti, tramite l'adozione della determinazione a contrarre di cui all'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, nonché l'assunzione dell'impegno di spesa relativo;

Richiamata la nota della Corte dei Conti del 7/11/2019, prot. n. 59350 con la quale è stato approvato, con prescrizioni, il piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 22/02/2019;

Accertato che ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con L. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Fatta riserva del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, che dovrà essere reso dal Responsabile del Settore Ragioneria e fatta riserva dell'attestazione di copertura finanziaria della relativa spesa, che dovrà essere rilasciata in riferimento al presente atto dal Responsabile del Settore Ragioneria ai sensi dell'art. 151 - comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/02/2020 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale 2020/2022 ed i relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 15/11/2019 con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2020/2022 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione della G.M. n. 22 del 30/01/2020 di approvazione del piano triennale della corruzione e trasparenza annualità 2020/2022;
- l'art. 12, c. 1, del D.Lgs. 33/2013 secondo il cui disposto i contenuti del presente provvedimento dovranno formare oggetto di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezione "Provvedimenti Dirigenziali";
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 183 e 191;
- lo Statuto dell'Ente approvato con provvedimento consiliare n. 66 del 23.12.2000;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

#### DETERMINA

1) Di impegnare la somma di € 615,00=, quale importo necessario alla registrazione del Disciplinare di Concessione, di cui al Decreto n. 2708 del 8/5/2020, con il quale la Regione Liguria, Dipartimento Territorio, Ambiente, Infrastrutture e Trasporti, Settore Difesa del Suolo di Imperia, ha concesso al Comune di Imperia, nella persona del Sindaco Pro tempore, un'area di mq. 24.663 circa di greto del Torrente Impero ad uso attività sportiva-ricreativa con decorrenza 8/5/2020 - 31/12/2038, Pratica n. IMC004854.

2) Di finanziare la spesa complessiva pari a € 615,00= assumendo impegno così come nel prospetto che segue:

Capitolo di Spesa	Esigibilità esercizio	Importo	Note
4202	2020	€ 615,00	

dando atto che la spesa è prevista nel bilancio 2020/2022, esercizio 2020, e che in conformità al punto 2 dell'allegato 4/2 del DLgs 118/2011 l'esigibilità ricade nell'esercizio indicato.

3) Di autorizzare l'Ufficio Economato a provvedere al versamento delle spese di registrazione dell'atto sopra meglio illustrato da effettuarsi tramite modello "F23" cartaceo.

4) Di fare fronte alla spesa, in conto gestione competenza, con imputazione all'apposito capitolo 4202 del Bilancio Pluriennale 2020/2022, esercizio 2020.

5) Di dare atto che si provvederà a trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti inerenti l'esecuzione.

- 6) Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. 267/2000.
- 7) Di dare atto, altresì, con la sottoscrizione del presente atto, che è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.
- 8) Di pubblicare, ai sensi dell'art. 12, c. 1 del D.Lgs 33/2013 i contenuti del presente Atto su sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sezione Provvedimenti Dirigenziali".
- 9) Di memorizzare il documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

#### **DISPONE**

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

Imperia, lì 26/05/2020

**F.to digitalmente dal Dirigente di Settore**

**Avv. Manolo CROCETTA o suo Delegato**

#### **ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

---

#### **PARERE REGOLARITA' CONTABILE**

Si rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

**F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari**

**Dott. Alessandro NATTA o suo delegato**

---

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**F.to digitalmente dal Segretario Generale**

**Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**