

AL COMUNE DI IMPERIA

**SETTORE SERVIZI SOCIALI, PRIMA
INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE E
SCOLASTICHE**

SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE di
SEGRETARIATO SOCIALE

OGGETTO: RICHIESTA DI APPUNTAMENTO.

Io sottoscritto/a _____ nato/a il _____ ,

residente a _____ in _____ N. _____

Tel. _____, **NON ESSENDO ANCORA CONOSCIUTO,**
UNITAMENTE A TUTTI I COMPONENTI DEL MIO NUCLEO FAMILIARE, DAL SERVIZIO SOCIALE
PROFESSIONALE,

PRESENTO DOMANDA DI COLLOQUIO CON UN OPERATORE SOCIALE

per ottenere informazioni e/o consulenza sulle opportunità e sui servizi erogati dal Comune di Imperia ai sensi del vigente Regolamento per l'organizzazione, il funzionamento e l'accesso al Sistema integrato di promozione e protezione sociale del Comune di Imperia e descritti nella Carta dei Servizi Sociali ed Educativi, **e nello specifico su:**

consapevole che i dati personali raccolti, anche con strumenti informatici, nell'ambito del colloquio, saranno trattati ai sensi degli articoli 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., dichiarando la presa visione dell'informativa dettagliata affissa presso lo Sportello di Cittadinanza del Settore e visibile sul Sito istituzionale dell'Ente.

(firma) _____

E' assolutamente necessario firmare in ufficio davanti all'incaricato/a della raccolta delle domande. Nel caso la domanda sia spedita o consegnata da altri, si deve allegare la fotocopia non autenticata di un documento di identità valido di chi ha firmato (ex articolo 38 del D.P.R. n. 445/2000). In difetto la domanda non è valida.

Imperia, li _____

RISERVATO ALLO SPORTELLO DI CITTADINANZA IN CASO DI RICHIESTA TELEFONICA

Si attesta che il/la Dichiarante ha richiesto l'appuntamento telefonicamente in data _____.

L'incaricato/a _____