



CITTÀ DI IMPERIA

**settore: Affari Legali, Gare, Contratti,
Appalti, SUAP-Commercio, URP**

servizio: SUAP-COMMERCIO

Determinazione dirigenziale n. 1567 del 04/11/2020

OGGETTO: Impegno di spesa per lavori di riqualificazione di Piazza Goito necessari allo spostamento del mercato rionale del mercoledì e sabato con ampliamento in via Palestro e piazza Maresca. Eliminazione delle aiuole/marciapiede. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, alla Società Badessi Luigia srl - CIG Z9F2ECEE75.

IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE

Premesso che:

- con varia normativa, a decorrere dall'insorgenza del virus COVID-19, il Governo Italiano ha adottate misure urgenti al fine di contenere e gestire l'emergenza epidemiologica sull'intero territorio nazionale e nel contempo impedire una nuovo lock down che comporterebbe per l'economia nazionale un grave danno in termini finanziari;
- con DPCM del 18/10/2020, del 24/10 u.s. e con Circolare del 27/10/2020 il Presidente del Consiglio dei Ministri ha ulteriormente prorogato le misure precauzionali per contrastare e contenere il diffondersi del virus Covid-19;

Considerato che:

- al fine di garantire agli utenti la frequentazione in sicurezza del mercato rionale del mercoledì e del sabato l'Amministrazione Comunale, con provvedimento della Giunta n. 151 del 21/05 u.s. ha disposto il trasferimento dell'area mercatale nella zona di Banchina Aicardi e precisamente in Piazzale "Maestri del Commercio Imperiese";
- il trasferimento nell'area prescelta ha rivestito carattere di provvisorietà in quanto la zona è destinata ad altro uso da parte dell'Amministrazione Comunale; inoltre il ritorno, anche se parziale, alla sede mercatale originaria, è stato richiesto dagli operatori commerciale i quali non ritenevano soddisfacente, sotto l'aspetto commerciale, il trasferimento, anche se dovuto a ragioni contingenti e legate all'emergenza epidemiologica;

- con determinazione dirigenziale n. 1370 del 24/09 u.s. e successiva integrazione del 7/10/2020, è stato affidato all'Arch. Dimasi Francesco l'incarico professionale relativo al rilievo cartografico necessario al riposizionamento delle bancarelle nell'area individuata per la nuova sede mercatale, ricompresa tra piazza Goito, via Palestro e piazza Maresca tenendo conto dell'ingombro dei banchi stessi, del distanziamento sociale necessario a prevenire il contagio fra i frequentatori del mercato ed a riqualificare la stessa piazza Goito, con eliminazione delle aiuole/marciapiede;
- con determinazione dirigenziale n. 1507 del 26/10/2020 è stata approvata la graduatoria ai fini della scelta dei posteggi;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 328 del 29/10 u.s. sono state approvate le nuove planimetrie dei mercati rionali del mercoledì e del sabato di Oneglia con riorganizzazione dei posteggi di vendita in via Palestro, Piazza Goito e Piazza Maresca in forza della prosecuzione del periodo emergenziale da Covid 19;
- attualmente è indispensabile procedere all'esecuzione dei lavori derivanti dalla riqualificazione sopra meglio illustrata; il preventivo presentato dalla soc. Badessi Luigia srl, con sede ad Imperia, via Palmoriere, assunto al protocollo dell'Ente in data 16/10/2020 n. 54927, indica un'offerta pari a € 11.082,63=, IVA compresa, e afferisce alla demolizione dei marciapiedi e alla costruzione di nuove aiuole in piazza Goito; l'importo complessivo contrattuale è inferiore a 40.000 euro e pertanto è consentito procedere autonomamente all'affidamento in argomento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, senza procedura di gara avvalendosi di impresa edile di comprovata esperienza e professionalità;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto per l'esecuzione dei lavori edili più volte descritti, incaricando la società Badessi Luigia srl avente sede ad Imperia, via Palmoriere snc, c.f. e p.i. 01377830086, con contestuale adozione del conseguente impegno di competenza al cap. 42/05 del Bilancio 2020, pari a € 11.082,63= IVA compresa;

Di dare atto che è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza il Codice di identificativo di Gara e che il CIG rilasciato per la fornitura è il Z9F2ECEE75;

Atteso che, in merito alla regolarità contributiva, si richiama l'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2010 convertito con modificazioni nella L. 120 del 11.09.2020 per cui la S.A. fino alla data del 31 dicembre 2021 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;

Richiamata la nota della Corte dei Conti del 7/11/2019, prot. n. 59350 con la quale è stato approvato, con prescrizioni, il piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 22/02/2019;

Accertato che ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con L. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Fatta riserva del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, che dovrà essere reso dal Responsabile del Settore Ragioneria e fatta riserva dell'attestazione di copertura finanziaria della relativa spesa, che dovrà essere rilasciata in riferimento al presente atto dal Responsabile del Settore Ragioneria ai sensi dell'art. 151 - comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/02/2020 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale 2020/2022 ed i relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 15/11/2019 con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2020/2022 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione della G.M. n. 22 del 30/01/2020 di approvazione del piano triennale della corruzione e trasparenza annualità 2020/2022;
- l'art. 12, c. 1, del D.Lgs. 33/2013 secondo il cui disposto i contenuti del presente provvedimento dovranno formare oggetto di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezione "Provvedimenti Dirigenziali";
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- lo Statuto dell'Ente approvato con provvedimento consiliare n. 66 del 23.12.2000;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

- 1) Di impegnare la somma di € 11.082,63=, quale importo indicato nel preventivo pervenuto, in data 16/10/2020, prot. n. 54927, dalla Soc. Badessi Luigia srl, avente sede ad Imperia, via Palmoriere snc, c.f. e p.i. 01377830086, per l'esecuzione dei lavori necessari alla demolizione dei marciapiedi e alla costruzione di nuove aiuole in piazza Goito relativamente al posizionamento del mercato del mercoledì e del sabato al fine di ottemperare al distanziamento sociale necessario a prevenire il contagio fra i frequentatori del mercato stesso oltre che a riqualificare la stessa piazza Goito a tal fine demandando il competente Settore LL.PP. per l'affidamento dell'opera, giusta delibera di Giunta Comunale numero 328 del 29/10/2020.
- 2) Di finanziare la spesa complessiva pari a € 11.082,63= assumendo impegno così come nel prospetto che segue:

Capitolo di Spesa	Esigibilità esercizio	Importo	Note
4205	2020	€ 11.082,63	

dando atto che la spesa è prevista nel bilancio 2020/2022, esercizio 2020, e che in conformità al punto 2 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 l'esigibilità ricade nell'esercizio indicato.

- 3) Di fare fronte alla spesa, in conto gestione competenza, con imputazione all'apposito capitolo 4205 del Bilancio Pluriennale 2020/2022, esercizio 2020.
- 4) Di evidenziare che, in merito alla regolarità contributiva, si richiama l'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2010 convertito con modificazioni nella L. 120 del 11.09.2020 per cui la S.A. fino alla data del 31 dicembre 2021 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.
- 5) Di dare atto che è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza il Codice di identificativo di Gara e che il CIG rilasciato per la fornitura è il Z9F2ECEE75.
- 6) Di dare atto che si provvederà a trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti inerenti l'esecuzione.

- 7) Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. 267/2000.
- 8) Di dare atto, altresì, con la sottoscrizione del presente atto, che è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.
- 9) Di pubblicare, ai sensi dell'art. 12, c. 1 del D.Lgs 33/2013 i contenuti del presente Atto su sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sezione Provvedimenti Dirigenziali".
- 10) Di memorizzare il documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

Imperia, lì 2 novembre 2020

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore

Avv. Manolo CROCETTA o suo delegato

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Si rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari

Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

F.to digitalmente dal Segretario Generale

Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato