

# CITTÀ DI IMPERIA

**settore: Affari Legali, Gare e Contratti, Appalti, SUAP-COMMERCIO e URP**

**servizio: SUAP-COMMERCIO**

**Provvedimento di liquidazione n. 0353 del 13/02/2020**

**OGGETTO: Liquidazione alla soc. "Franco Pastorelli" & C. s.n.c., della fattura n. 93 del 07/02/2020, quale canone relativo alla fornitura del servizio di noleggio ed assistenza a copia dell'apparecchiatura multifunzionale installata presso il Servizio Legale e SUAP-Commercio. CIG Z972AEAEB4.**

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con provvedimento n. 1610 del 4/12/2019 - determina a contrarre - è stata affidata alla soc. "Franco Pastorelli" & C. s.n.c. la fornitura del servizio di noleggio ed assistenza a copia, dietro corresponsione di un canone mensile, dell'apparecchiatura multifunzionale monocromatica installata presso il Servizio Legale e SUAP-Commercio;
- la prestazione relativa al noleggio della fotocopiatrice/stampante/scanner è stata registrata presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici ed è contraddistinta con il CIG n. Z972AEAEB4, contratti di servizi, da riportare nel successivo mandato di pagamento ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 come modificato dal D.L. n. 197/2010 convertito nella legge n. 217/2017;
- la fornitura del servizio sopra indicato è avvenuta mediante ricorso al MEPA attraverso trattativa diretta d'acquisto alla soc. "Franco Pastorelli & C.";
- con il provvedimento dirigenziale n. 1610 sopra menzionato è stato richiesto, altresì, al competente Settore Servizi Finanziari di adottare l'impegno di spesa inerente al canone dovuto per l'anno 2020 pari a € 1200,48=, con imputazione al cap. 4202 del bilancio 2020, con liquidazione, per accordo contrattuale, trimestrale anticipata;
- in data 10/02/2020 è pervenuta al Comune di Imperia la fattura elettronica n. 93, emessa dalla società "Franco Pastorelli" & C. s.n.c. più volte citata in data 07/02 u.s., ammontante a € 300,12 IVA compresa, riferita al canone di noleggio dovuto per il trimestre gennaio - marzo 2020;

Atteso che:

- il Servizio S.U.A.P. ha verificato il corretto, regolare adempimento della prestazione oggetto di fatturazione, la sua conformità alle condizioni contrattuali e la sussistenza dei presupposti richiesti dall'art. 184 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 T.U.E.L.;

- compete al Dirigente del Settore Affari Legali, Gare e Contratti, Appalti, S.U.A.P. e U.R.P. l'adozione della determinazione di liquidazione di quanto dovuto alla soc. Franco Pastorelli s.n.c. per la liquidazione del canone di noleggio poc'anzi descritto, avvalendosi dei fondi allo scopo impegnati, in data 9/12/2019, al numero 2020 96/0 del Capitolo 4202, del Bilancio triennale 2019/2021, esercizio contabile 2020;

Accertata la regolarità contributiva della società Franco Pastorelli & C. snc come risulta dal D.U.R.C. n. INAIL \_18758299 del 24/10/2019 emesso dall'INPS - sede di Imperia avente scadenza 21/02/2020;

Ritenuto doveroso procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata.

Atteso altresì che:

- l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

- ai sensi dell'art. 4 bis, comma 2°, del d.lgs. 33/2013 ad avventa emissione del mandato di pagamento conseguente alla presente liquidazione l'importo corrisposto sarà inserito mediante apposita scheda sul sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti, Provvedimenti Dirigenziali".

Visti:

- la normativa relativa all'applicazione "split payment", art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23/12/2014, n. 190, scissione dei pagamenti, art. 17 ter del DPR n. 633/1972;

- l'indicazione del soggetto beneficiario del conto corrente dedicato Franco Pastorelli & C. snc come prescritto dall'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010;

- la deliberazione del C.C. n. 32 del 29/03/2019 di approvazione del Bilancio di previsione triennale 2019/2021;

- la deliberazione del C.C. n. 96 del 15/11/2019 di approvazione del DUP 2019/2021

- la deliberazione della G.M. n. 34 del 1/02/2019 di approvazione del piano triennale della corruzione e trasparenza annualità 2020/2022

- la deliberazione della G.M. n. 77 del 6/3/2019 "Misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamento (art. 9 del D.L. n. 78/2009);

- lo Statuto Comunale vigente;

- il Regolamento di Contabilità;

- l'art. 184 del T.U. 18/08/2000 n. 267 che disciplina la liquidazione della spesa;

- il Regolamento degli Ufficio e dei Servizi;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla liquidazione di quanto dovuto;

#### **DISPONE**

di incaricare l'Ufficio Ragioneria di liquidare e pagare la somma di € 300,12 IVA compresa, quale importo complessivo indicato, nella fattura n. 93 del 07/02/2020, emessa dalla soc. "Franco Pastorelli" & C. s.n.c., avente sede legale ad Imperia, piazza Dante, 13 p.i. e c.f. 01042920080, CIG Identificativo n. Z972AEAEB4, somma dovuta per la prestazione di servizio riferita al canone di noleggio relativo al trimestre gennaio-marzo 2020 dell'apparecchiatura multifunzione installata presso il Servizio Legale/SUAP-Commercio, mediante versamento all'Istituto Finanziario Banca Intesa, codice IBAN IT45U0306910520074208630121.

Di imputare la relativa spesa pari a € 300,12 IVA compresa, al capitolo 4202 del Bilancio triennale 2019/2021, esigibilità 2020, impegno di spesa n. 2020 96/0 del 09/12/2019.

Di attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente del Settore Servizi Finanziari per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

Di dare atto che ad avvenuta emissione del mandato di pagamento conseguente alla presente liquidazione l'importo corrisposto sarà inserito mediante apposita scheda sul sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti, Provvedimenti Dirigenziali".

Di memorizzare il presente documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

Imperia, lì 12/02/2020

**F.to digitalmente dal Dirigente di Settore o suo delegato**

**Avv. Manolo Crocetta**

---