



**CITTÀ DI IMPERIA**

**settore: Servizi Finanziari**

**servizio: Partecipazioni Societarie**

## **Gestione Economato e Provveditorato**

**Determinazione dirigenziale n. 0017 del 08/01/2020**

**OGGETTO: Impegno di spesa a fronte delle utenze di telefonia fissa degli Uffici Comunali  
- sedi decentrate - anno 2020 - Telecom Italia S.p.A. CIG ZD60140E8C**

**IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE**

Premesso che il Comune di Imperia ha aderito alla convenzione Consip “Telefonia Fissa” attualmente in corso di validità, stipulando il conseguente contratto con Fastweb S.p.A.;

Considerato che alcune linee telefoniche, al momento ancora gestite dal gestore telefonico Telecom Italia S.p.A., sono in attesa di migrare, per problemi non riconducibili al Comune, presso il gestore Fastweb attuale fornitore;

Tenuto conto altresì che presso due plessi scolastici sono installati due centralini di cui viene corrisposto un canone di manutenzione e noleggio alla società Telecom;

Dato atto che per garantire la continuità e la qualità del servizio e disporre il puntuale pagamento delle fatture relative alle utenze di telefonia fissa di competenza occorre predisporre un impegno di spesa su i capitoli di competenza dei vari settori, sul Bilancio Pluriennale 2019/2021 - esercizio 2020;

Accertata la regolarità contributiva dalla società Telecom/Tim S.p.A. Come risulta dal DURC n. INAIL\_18501393 avente scadenza 5/02/2020;

Visto che si è proceduto alla richiesta del CIG ZD60140E8C da riportare sul successivo mandato di pagamento ai sensi della legge n.136 del 13/08/2010, art.3 modificato dal D.L. 197/2010 convertito in legge n. 217/2010;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 del D.Lgs.267/2000;

Accertato che hai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con L.102/2009, il programma dei pagamenti derivante dal presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 29/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo per gli esercizi 2019/2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 13/03/2019 con cui è stato aggiornato il "Documento Unico di Programmazione (DUP)- periodo 2019-2021" (art.170,comma1, D.Lgs. n.267/2000);

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n.34 del 1/02/2019 avente per oggetto Approvazione Piano Comunale Triennale di prevenzione della corruzione e della legalità - annualità 2018/2020;

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 107 del 29/03/2019 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai Dirigenti;

Visto il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 22/02/2019 e approvato dalla Corte dei Conti il 7/11/2019;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno datato 13/12/2019, pubblicato sulla G.U. n. 295 del 17/12/2019, che ha differito i termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali al 31/03/2020 e conseguentemente ha autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio 2020, ai sensi dell'art.163, comma3, del T.U.E.L.;

Richiamato l'art.163 del T.U. approvato con D.Lgs. 267 del 18/08/2000:

- comma 3 "l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministero dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art.151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza."
- comma 5 "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
  - a) tassativamente regolate dalla legge;
  - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
  - c) carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Fatta riserva del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs 268/2000, che dovrà essere reso dal Dirigente dei Servizi Finanziari e fatta riserva altresì, dell'attestazione di copertura finanziaria della relativa spesa, che dovrà essere rilasciata in riferimento al presente atto dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U. Enti Locali L. 267/2000;

Visto il T.U. Delle Leggi sull'ordinamento Enti Locali approvato con D.l.vo 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto dell'Ente vigente;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con provvedimento consiliare n. 40 del 3/04/1998;

### DETERMINA

- Di impegnare, per le considerazioni esposte in premessa e che qui integralmente si richiamano e recepiscono, quanto sotto riportato a favore della società Telecom Italia S.p.A., sede legale, via Gaetano Negri,1 - 20123 Milano P.Iva 00488410010
- Di finanziare la spesa complessiva pari a € 4.700,00=Iva compresa assumendo impegno così come nel prospetto che segue:

Capitolo di spesa	Esigibilità esercizio	Importo	Note
CAP. 76.19	2020	€ 500,00	LAVORI PUBBLICI
CAP. 476.10	2020	€ 100,00	SERVIZI SOCIALI - COMUNITA'
CAP. 236.02	2020	€ 4.100,00	ATTIVITA' EDUCATIVE
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.700,00</b>	

dando atto che la spesa è prevista nel bilancio 2019/2021 - esercizio 2020 e in conformità al punto 2 dell'allegato 4/2 Dlgs. 118/2011 e l'esigibilità ricade negli esercizi indicati, e che trattasi di spesa tassativamente obbligatoria e non frazionabile derivante da obblighi contrattuali in essere.

- Di dare atto, con la sottoscrizione del presente atto, che è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti derivati dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.
- Di attestare con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147bis, comma1, del D.Lgs 267/2000.
- Di dare atto che si provvederà a trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario e alla Controparte, per gli adempimenti inerenti l'esecuzione.
- La memorizzazione del documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

### DISPONE

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi

Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

Imperia, lì 8/01/2020

**F.to digitalmente dal Dirigente di Settore**

**Dott. Alessandro NATTA o suo delegato**

---

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

---

**PARERE REGOLARITA' CONTABILE**

Si rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

**F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari**

**Dott. Alessandro NATTA o suo delegato**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**F.to digitalmente dal Segretario Generale**

**Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**