



CITTÀ DI IMPERIA

settore: AFFARI LEGALI E CONTRATTI

servizio: SUAP E COMMERCIO

Determinazione dirigenziale n. 0139 del 10/02/2021

OGGETTO: Determina a contrarre - Fornitura del servizio di noleggio ed assistenza a copia, dietro corresponsione di un canone mensile e fatturazione trimestrale, con vincolo triennale, dell'apparecchiatura multifunzionale da installarsi al Servizio U.R.P. - impegno di spesa per l'anno 2021 - CIG Z2529E460B.

IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE

Premesso che:

- con determina a contrarre n. 1330 del 17/10/2019 lo scrivente Settore si è avvalso della fornitura, tramite Me.Pa., del servizio offerto dalla società "Franco Pastorelli & C." s.n.c. relativamente al noleggio dell'apparecchiatura multifunzionale monocromatica Konica Minolta installata presso il Servizio URP;
- tale affidamento, avendo natura di urgenza in quanto l'Ufficio era sprovvisto di fotocopiatrice, ha avuto carattere trimestrale ovvero sino al 31/12/2019 con la condizione di demandare ai successivi singoli provvedimenti di competenza la formalizzazione del rinnovo;
- con successivo atto dirigenziale n. 185/2020 la fornitura in argomento è stata rinnovata, con ordine Me.Pa. n. 5164412, per il periodo 29/01/2020 - 28/01/2023, come da contratto conservato agli atti d'Ufficio;
- con il provvedimento n. 185 è stato adottato idoneo impegno di spesa per l'anno 2020;
- l'apparecchiatura già installata al Servizio URP risulta essere di marca **KONICA MINOLTA: MULTIFUNZIONE (copiatrice/stampante b/n/scanner di rete a colori)**, velocità 36 copie/stampe al minuto, 3 cassette carta da 500 fogli per i vari formati, fronte/retro automatico a ciclo continuo, Alimentatore automatico di originali in fronte/retro - codice MEPA KOMI223 codice articolo fornitore BIZHUB 223 codice articolo fornitore KOMI223 , copie al mese in b/n n. 1200, tutto quanto descritto è quantificabile in un nolo mensile, pari a € 69,00 IVA esclusa;

Considerato che:

- la somma globale da impegnare annualmente, IVA compresa, è pari a € 1.010,16 quale canone di noleggio (€ 84,18x12) oltre eventuali copie in esubero rispetto a quelle già ricomprese nel canone pari ad un costo procapite di € 0,008;
- nel corso dell'anno 2020 tali ulteriori copie sono risultate ammontare a circa € 25 al trimestre per un totale annuale pari a € 100 e per un ammontare complessivo a capienza del contratto di € 225 (€ 25x25 mesi);

Ritenuto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa a favore della società "Franco Pastorelli & C." s.n.c. avente sede legale a Imperia, Piazza Dante, 13, p.i. 01042920080, imputando le relative somme al cap. 42/02 che presenta la corretta disponibilità;

Di dare atto che la presente prestazione risulta contrassegnata dal codice C.I.G Z2529E460B;

Accertata la regolarità contributiva della società "Franco Pastorelli & C." s.n.c. come risulta dal D.U.R.C. n. INPS_24425876 del 27/10/2020 emesso dall'INPS - sede di Imperia - avente scadenza 24/02/2021;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertato che ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con L. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Fatta riserva circa il visto di regolarità contabile allegato al presente atto per attestare la copertura finanziaria della relativa spesa, da sottoscrivere dal Responsabile del Servizio Ragioneria ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c.4 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

Richiamati:

- la nota della Corte dei Conti del 7/11/2019, prot. n. 59350 con la quale è stato approvato, con prescrizioni, il piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 22/02/2019;
- l'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs. 50/2016 disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a € 40.000;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 267/2000 i quali hanno fissato le competenze dei Dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione sotto soglia di beni e servizi;
- l'art. 12, c. 1, del D.Lgs. 33/2013 secondo il cui disposto i contenuti del presente provvedimento dovranno formare oggetto di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", nella sezione pubblicazioni, sottosezione "Provvedimenti, Provvedimenti Dirigenziali".
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 18/01/2021, di approvazione del bilancio di previsione triennale 2021/2023 e dei relativi allegati;

- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 30/07/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione della G.M. n. 22 del 30/01/2020 di approvazione del piano triennale della corruzione e trasparenza annualità 2020/2022;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente regolamento di Contabilità;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;
- lo Statuto dell'Ente,

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare, relativamente alla fornitura richiesta con Ordine Diretto di Acquisto n. 5164412 tramite MePA, del servizio offerto dalla società "Franco Pastorelli & C." s.n.c. avente sede legale ad Imperia, Piazza Dante, 13, p.i. 01042920080, ovvero del noleggio dell'apparecchiatura multifunzionale KONICA MINOLTA: MULTIFUNZIONE (copiatrice/stampante b/n/scanner di rete a colori), la somma di €2.329,50 IVA compresa per il periodo 29/01/2021 - 28/01/2023 con imputazione al cap. 42/02 del bilancio triennale 2021/2023.
- 2) Di finanziare la spesa di € 2.310,32=, a capienza dell'intero contratto, assumendo l'impegno così come nel prospetto che segue:

Capitolo di spesa	Esigibilità esercizio	Importo	Note
42/02	2021	€ 1.110,16	
42/02	2022	€ 1.110,16	
42/02	2023	€ 90,00	

dando atto che la spesa è prevista nel bilancio 2021/2023 - esercizi 2021/2022/2023, e in conformità al punto 2 dell'allegato 4/2 del DLgs 118/2011 l'esigibilità ricade nell'esercizio indicato.

- 3) Di fare fronte alla spesa, in conto gestione competenza, con imputazione al cap. 42/02 del Bilancio pluriennale 2021-2023 Esercizi di pertinenza 2021/2022/2023.
- 4) Di aver accertato la regolarità contributiva della società "Franco Pastorelli & C." s.n.c. come risulta dal D.U.R.C. n. INPS_24425876 del 27/10/2020 emesso dall'INPS - sede di Imperia - avente scadenza 24/02/2021.
- 5) Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/2000.
- 6) Di dare atto, con la sottoscrizione del presente atto, che è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.
- 7) Di dare, altresì, atto che ai sensi dell'art. 12, c. 1, del D.Lgs. 33/2013 i contenuti del presente provvedimento dovranno formare oggetto di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sezione "Provvedimenti, Provvedimenti Dirigenziali".

8) Di evidenziare che per il presente affidamento il codice CIG è il seguente Z2529E460B.

9) Di memorizzare il documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

DISPONE

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

Imperia, lì 3/02/2021

**F.to digitalmente dal Dirigente di Settore
Avv. Manolo Crocetta o suo delegato**

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Si rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

**F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari
Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**F.to digitalmente dal Segretario Generale
Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**