



CITTÀ DI IMPERIA

settore: Pianificazione Strategica e Patrimonio

Determinazione dirigenziale n. 1187 del 28/10/2016

OGGETTO: Affidamento incarico professionale per la predisposizione del progetto per ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi relativo a parte dell'autorimessa interrata in via Aurelia, loc. Prino da adibire ad archivio cartaceo

IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE

Visto l'art. 31, comma 8, del D.LGS. 50/2016;

Richiamate le linee guida n. 1 di attuazione del D.LGS. 50/2016 recanti indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria approvata dal Consiglio ANAC con Delibera 973/2016;

Considerato che il Tribunale di Imperia, a seguito dell'accorpamento con quello di Sanremo, non ha la possibilità di ospitare tutti i faldoni facenti parte dell'archivio del Tribunale di Sanremo, ora dismesso e venduto a privati, nè presso la nuova sede per mancanza di adeguati spazi, né presso altro locale in locazione da Enti o da privati per mancanza di fondi trasferiti dal Ministero;

Visto che il Comune di Sanremo ha dato la disponibilità a concedere dei locali che non sono sufficientemente ampi per ospitare tutti gli incartamenti del vecchio archivio che dovrà essere sgomberato al più presto;

Visto che per integrare gli spazi necessari per ospitare l'archivio di Sanremo è stata coinvolta l'Amministrazione comunale di Imperia che ha individuato un locale di idonee dimensioni da cedere in comodato gratuito al Tribunale di Imperia vista l'urgenza di trasferire al più presto parte dell'archivio del vecchio Tribunale di Sanremo;

Considerato che il locale è stato individuato nel parcheggio sito in sottosuolo, lato monte della via Aurelia, in loc. Prino, ed ha necessità di essere adeguato per la Prevenzione Incendi con impiantistica di particolare complessità quale quella necessaria per accogliere il carico di incendio di un archivio cartaceo;

Ritenuto che le professionalità interne all'Ente, già impegnate per altri carichi di lavoro, non sono in grado di svolgere la progettazione tecnica in tempi molto rapidi, necessaria per ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi da parte del Comando Vigili del Fuoco;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di affidare ad un professionista esterno, con idonee capacità professionali, la predisposizione di idonea documentazione tecnica necessaria per ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi da parte del Comando Vigili del Fuoco, per adibire parte del parcheggio sito in sottosuolo, lato monte della via Aurelia, in loc. Prino, ad archivio per trasferire i faldoni del Tribunale e della Procura dal vecchio Tribunale di Sanremo;

Vista la disponibilità all'assunzione dell'incarico in oggetto da parte dell'ing. Nicola Novaro, nato ad Imperia il 25/11/63, (c.f. NVR NLC 63S25 E290M e P. IVA 01574370084) con studio professionale in Imperia, via Pirinoli n. 16, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n. 444;

Vista la Determina Dirigenziale del Settore LL.PP. ed Ambiente n. 710 del 21/05/15 che ha preso atto dell'Elenco dei Professionisti idonei per i conferimenti di incarichi per importi inferiori a € 100.000,00, nel quale, al n. 12, è inserito il professionista di cui sopra;

Atteso che il professionista ha sottoscritto il disciplinare di incarico come proposto dall'Amministrazione;

Verificato, sulla base del curriculum presentato, delle dichiarazioni prodotte dall'interessato e da quanto risulta agli atti dell'Ufficio, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi.;

Visto che l'affidamento dell'incarico in oggetto è identificato dal CIG n° Z381BC12CC.;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n° 48 del 10/06/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000;

Accertato che ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con L. 102/2009, il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Fatta riserva circa il visto di regolarità contabile allegato al presente atto per attestare la copertura finanziaria della relativa spesa, da sottoscrivere dal Responsabile del Servizio Ragioneria ai sensi dell'art.151 c.4 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) Richiamate le premesse, di affidare l'incarico per la predisposizione di idonea documentazione tecnica necessaria per ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi da parte del Comando Vigili del Fuoco, per adibire parte del parcheggio sito in sottosuolo, lato monte della via Aurelia, in loc. Prino, ad archivio per trasferire i faldoni del Tribunale e della Procura dal vecchio Tribunale di Sanremo, all'ing. Nicola Novaro , nato ad Imperia il 25/11/63, (c.f. NVR NLC 63S25 E290M e P. IVA 01574370084)) con

studio professionale in Imperia, via Pirinoli n. 16, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n. 444.

2) Di approvare il relativo disciplinare di incarico allegato alla presente.

3) Di definire il finanziamento della somma di € 4.440,80 compreso cassa Ingegneri ed IVA 22%.

4) Di impegnare la somma complessiva di € 4.440,80 sul cap. 113/01 del Bilancio corrente che ha sufficiente capienza.

5) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente provvedimento, con la sua sottoscrizione, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

6) DI DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti, derivanti all'adozione del medesimo, con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

7) Di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento ai sensi del D.lvo. n. 33/2013 saranno pubblicate nel link "Amministrazione Trasparente", Sezione AFFIDAMENTI- del sito web del Comune di Imperia.

8) La memorizzazione del documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

DISPONE

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

Allegato: Disciplinare di incarico

COMUNE DI IMPERIA

Disciplinare d'incarico professionale relativo alla progettazione di prevenzione incendi relativa all'adeguamento alle norme di prevenzione incendi del dell'autorimessa ed annesso deposito in Via Aurelia Loc. Prino.

Art.1) - Oggetto del disciplinare

Il sottoscritto professionista Ing. Nicola NOVARO, nato ad Imperia il 25/11/1963 (C.F. NVRNCL63S25E290M), con studio professionale in Imperia, Via Pirinoli n° 16, tel/fax 0183/667288, mail nicola.novaro@gmail.com, mail PEC nicola.novaro@ingpec.eu, P.I. 01574370084, iscritto all' Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n° 444 dichiara di essere disponibile ad accettare l'incarico relativo alla alla progettazione di prevenzione incendi e successiva stesura di ASSEVERAZIONE e SCIA relativa all'adeguamento alle norme di prevenzione incendi del dell'autorimessa ed annesso deposito in Via Aurelia Loc. Prino, ai sensi del DPR 151/2011 artt. 3 e 4.

Art.2) - Modalità di svolgimento dell'incarico

Lo svolgimento dell'incarico avverrà mantenendo stretti contatti con l'Ufficio Tecnico del Comune, alle cui indicazioni ed istruzioni il professionista si dovrà attenere.

Art.3) - Prestazioni professionali

Le prestazioni per l'espletamento dell'incarico sono le seguenti:

- acquisito il rilievo degli ambienti di interesse da parte dell'Amm.ne, valutazione delle problematiche e stesura del progetto di prevenzione incendi in deroga per le attività 34.2.C e 75.2.B di cui al Decreto 07/08/2012, da sottoporre ad approvazione del Comando dei Vigili del Fuoco;

I documenti forniti saranno prodotti nel rispetto del DPR 151/2011 e norme correlate.

Art. 4) - Calcolo della parcella

Gli onorari e spese per l'espletamento dell'incarico ogni onere incluso, verranno computati in maniera forfettaria, ai sensi della L.143/49 che si intende integralmente

richiamata; le spese da rimborsare sono da ritenersi conglobate nell'importo offerto e quantificate nel 30%; nell'importo è parimenti conglobato lo sconto del 20% per l'Amministrazione; pertanto:

- progetto di prevenzione incendi: 3.500,00 €

L'importo complessivo di € 3.500,00 è da intendersi al netto del contributo integrativo della Cassa Ingegneri in misura del 4% e dell'I.V.A. pari al 22% e comunque in misure vigenti al momento dell'emissione della fattura. Eventuali versamenti nei confronti di Enti terzi sono a carico dell'Amm.ne.

L'eventuale taratura della parcella, seppur richiesta dall'Amministrazione, resta a totale carico del professionista.

Art. 5) - Tempi di consegna e penale per i ritardi

Il professionista si impegna ad effettuare la prestazione di cui al p.to a) dell'art. 3 entro gg. 30 dalla comunicazione dell'avvenuta approvazione del presente disciplinare (deposito del progetti ai VVF). In caso di mancata consegna degli elaborati entro il termine suddetto verrà applicata una penale di € 15,00 (quindici/00) per ogni giorno di ritardo salvo accertata impossibilità del rispetto dei termini da parte del professionista per cause non dipendenti dalla sua volontà. Nel caso in cui il ritardo superi la durata di mesi uno, l'amministrazione potrà, con determina motivata, revocare l'incarico. In tal caso compete al professionista il compenso per la sola prestazione eventualmente svolta fino alla data della determinazione, decurtato della penale maturata, fatta salva per l'amministrazione eventuale azione di rivalsa per danni subiti.

Art. 6) - Modifiche, aggiornamenti ed integrazioni progettuali

Il professionista si impegna ad introdurre nel progetto, senza alcun compenso aggiuntivo, anche dopo la sua consegna all'Amministrazione e fino al momento della sua formale approvazione da parte della stessa Amministrazione, tutte le modifiche che si rendano necessarie in dipendenza di osservazioni dell'ufficio tecnico e/o per intervenute modifiche alla normativa di legge. Qualora le richieste comportino cambiamenti sostanziali nell'impostazione progettuale, determinate da esigenze nuove o diverse da quelle originarie, richieste per iscritto dall'Amministrazione, al professionista incaricato spettano le

competenze nella misura prevista dalla T.P. per le varianti in corso d'opera, previa adozione di atto deliberativo dell'Amministrazione stessa per integrazione di spesa.

Art. 7) - Numero di copie

Il professionista consegnerà il progetto in una copia in originale, oltre ad una copia su supporto informatico (formato .pdf).

Art. 8) - Pagamento dei compensi

Il pagamento delle spettanze professionali avverrà secondo la seguente scaletta: -
approvazione progetto VVF: saldo 3.500,00 €

Art. 9) - Inadempienze

1. Nel caso in cui l'Amministrazione non rispetti i termini dei pagamenti di cui al precedente art. 8, sulle somme non pagate decorrono, a favore del professionista, gli interessi legali.

2. Nel caso in cui l'Amministrazione, di propria iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere rimborsati gli onorari ed il rimborso delle spese sostenute per il lavoro fatto, ai sensi dell'art. 10 della T.P.

3. Nel caso in cui sia il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Art. 10) - Elezione di domicilio

Ai fini del presente disciplinare il professionista dichiara di eleggere domicilio presso il proprio studio sito in Imperia Via Pirinoli n° 16.

Art. 13) - Disposizione finale

Per quanto non esplicitamente contemplato dal presente disciplinare, si fa riferimento alla Tariffa Professionale per gli Ingegneri ed Architetti.

Foro competente è quello di Imperia.

Letto, confermato e sottoscritto.



Per l'Amministrazione

Imperia, lì 27/10/2016

**F.to digitalmente dal Dirigente Settore
Pianificazione Strategica e Patrimonio
Dott. Ilvo Calzia**

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Si rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

**F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari
Dott. Alessandro NATTA o suo delegato**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**F.to digitalmente dal Segretario Generale
Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**